



## DECRETO DEL COMMISSARIO

Dott. Claudio Costa, nominato con Decreto del Presidente della Giunta n. 207 del 29/12/2017

N° 112 del 8-3-2018

**OGGETTO:** Costituzione dell'Ufficio Procedimenti Disciplinari - nomina dei componenti - adozione del "Regolamento di Organizzazione e funzionamento dell'Ufficio Procedimenti Disciplinari" e del "Codice Disciplinare" dell'Azienda Zero.

Il Commissario dott. Claudio Costa relaziona quanto segue:

L'art. 55 bis, comma 4, del D.Lgs. 165/2001, come introdotto dal D.Lgs. 150/2009, dispone che ciascuna amministrazione debba individuare l'ufficio competente per i procedimenti disciplinari (di seguito UPD) che dovrà agire per tutti procedimenti disciplinari che prevedono l'applicazione di una sanzione superiore al rimprovero verbale.

Considerato che con la Legge Regionale 25 ottobre 2016, n. 19, è stata istituita l'Azienda Zero, ente del servizio sanitario regionale, dotato di personalità giuridica di diritto pubblico, di autonomia amministrativa, patrimoniale, organizzativa, tecnica, gestionale e contabile, al fine di garantire la piena attuazione e il regolare svolgimento delle funzioni dell'Azienda Zero, in materia di personale, con il presente atto si intende istituire l'Ufficio Procedimenti Disciplinari sia per le aree dirigenziali che per il comparto, di natura collegiale, quale unico organismo aziendale competente per tutti i procedimenti disciplinari che prevedono l'applicazione di una sanzione superiore al rimprovero verbale, afferenti al personale del Comparto, della Dirigenza Medico Veterinaria e della Dirigenza dell'Area Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa, individuandone i componenti come segue:

- Presidente: avv. Giacomo Vigato, UOC Affari Generali e Assicurativi (scelto tra i dirigenti di area amministrativa); Supplente: dr.ssa Monica Paiola, direttore UOC Gestione Risorse Umane;
- Componente: dr. Achille Di Falco, UOC Formazione e sviluppo delle professioni sanitarie; Supplente: dott.ssa Margherita Andretta, UOC HTA;
- Componente: dr. Giuseppe Travain, UOS Procedure e visite di verifica; Supplente: dott.ssa Elena Narne, UOS Prevenzione delle malattie croniche non trasmissibili;

Segretario, un collaboratore amministrativo attinto dalla UOC Gestione Risorse Umane.

Inoltre, al fine di semplificare la fruibilità operativa delle disposizioni in materia, con il presente atto si adotta il Codice Disciplinare che si applica a tutto il personale dipendente, a tempo determinato o a tempo indeterminato, nonché ai lavoratori con rapporto libero professionale o parasubordinato ed ai collaboratori dell'Azienda Zero.

Si ritiene di recepire, altresì, uno specifico Regolamento che disciplina in maniera puntuale l'organizzazione e il funzionamento dell'Ufficio Procedimenti Disciplinari, di natura collegiale, in carica triennale.

L'Ufficio Procedimenti Disciplinari in ordine ai procedimenti disciplinari di propria competenza decide in totale autonomia; coerentemente si ritiene di non incardinarlo in alcuna struttura aziendale, fermo restando che la UOC Gestione del Personale svolgerà tutta l'attività amministrativa di supporto operativo dell'UPD medesimo.

Preso atto che l'art. 55 del D.Lgs. summenzionato, come modificato dall'art. 68 del D.Lgs. 150/2009, "Responsabilità, infrazioni e sanzioni, procedure conciliative" prevede, al comma 2, che la pubblicazione sul sito istituzionale dell'amministrazione del codice disciplinare, recante l'indicazione delle predette infrazioni e relative sanzioni, equivale a tutti gli effetti alla sua affissione all'ingresso della sede di lavoro".

Dato atto che il Codice Disciplinare e il citato regolamento di organizzazione e funzionamento dell'UPD sono stati trasmessi, a titolo di informativa, alle Organizzazioni Sindacali in data 25 gennaio 2018, con la richiesta di far pervenire eventuali osservazioni o richieste di integrazione, a seguito delle quali sono state fatte le opportune modifiche ritenute pertinenti.

Sulla base di quanto sopra visto,

## IL COMMISSARIO

Visti

la L.R. n. 19 del 25 ottobre 2016;

il D.Lgs n. 165/2001 e ss.mm.ii.;

i CC.CC.NN.LL. delle Aree della Dirigenza medica, SPTA e del Comparto;

I DPGR n. 207 del 29.12.2018;

## DECRETA

1 di prendere atto di quanto espresso in premessa che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

2 di individuare l'Ufficio Procedimenti Disciplinari competente in materia di procedimenti disciplinari nei confronti di tutto il personale aziendale delle due aree della Dirigenza e del Comparto, provvedendo alla nomina dei componenti nei termini seguenti:

- Presidente: avv. Giacomo Vigato, UOC Affari Generali e Assicurativi (scelto tra i dirigenti di area amministrativa); Supplente: dr.ssa Monica Paiola, direttore UOC Gestione Risorse Umane;

- Componente: dr. Achille Di Falco, UOC Formazione e sviluppo delle professioni sanitarie; Supplente: dott.ssa Margherita Andretta, UOC HTA;

- Componente: dr. Giuseppe Travain, UOS Procedure e visite di verifica; Supplente: dott.ssa Elena Narne, UOS Prevenzione delle malattie croniche non trasmissibili;

Segretario, un collaboratore amministrativo attinto dalla UOC Gestione Risorse Umane.

3 di adottare il Codice Disciplinare che, allegato al n. 1, fa parte integrante del presente provvedimento;

4 di adottare il Regolamento di organizzazione e funzionamento dell'Ufficio Procedimenti Disciplinari come da testo che, allegato al n. 2, fa parte integrante del presente provvedimento;

5 di precisare che il Collegio così come individuato al precedente punto 1, durerà in carico tre anni;

6 di comunicare il presente provvedimento ed i relativi allegati a ciascun Dirigente preposto ad Unità Operativa per la conseguente applicazione e per la diffusione delle disposizioni in esso contenute;

7 di dare atto che il presente provvedimento non comporta alcuna spesa a carico del bilancio aziendale;

8 di procedere, ai sensi dell'art. 55, comma 2, del Decreto Legislativo n. 165/2001, come modificato dall'art. 68 del D. Lgs. n. 150 del 27.10.2009, alla pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Azienda al fine di garantirne la massima diffusione e conoscenza e di darne adeguata pubblicazione ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013, così come modificato ed integrato dal D.Lgs n. 97.

IL COMMISSARIO  
Dott. Claudio Costa