



BANDO PER IL SOSTEGNO DELLE FAMIGLIE MONOPARENTALI E DEI GENITORI SEPARATI O DIVORZIATI IN SITUAZIONE DI DIFFICOLTÀ

DGR n. 1804 del 3 ottobre 2013

ISTRUZIONI PER IL CITTADINO

FASE 2 – PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DA PARTE DEL CITTADINO ATTRAVERSO LA PROCEDURA INFORMATIZZATA “BANDI A SOSTEGNO DELLE FAMIGLIE”

Dal 21/10/2013 al 21/11/2013 il Cittadino:

1. Accede alla procedura attraverso il portale <https://salute.regione.veneto.it/web/sociale>, entra nella sezione Documenti ↪ Bandi e concorsi ↪ Bando famiglie monoparentali

Pubblicazioni

- Bandi e concorsi
 - Bando emergenza sociale
 - Bando famiglie monoparentali

Bandi e concorsi

La Regione del Veneto intende sostenere, attraverso la collaborazione delle amministrazioni comunali, i propri residenti che vivono in uno stato di necessità e sono costretti a sacrificare spese indispensabili nella gestione ordinaria della vita, in un momento particolarmente difficile dal punto di vista socio-economico, cercando di dare risposte concrete ai bisogni emergenti.

A tale scopo vengono promosse le seguenti iniziative:

2. Compila la domanda attraverso le seguenti modalità:
- Se dispone di un PC** con connessione ad internet, deve accedere alla specifica procedura informatizzata e compilare la domanda on line;
 - Se non dispone di un PC** o di una connessione ad internet, deve recarsi presso il Comune di residenza e chiedere il modulo cartaceo della domanda;

a.1) **Se dispone di un PC** con connessione ad internet, clicca sulla voce “**Accesso alla procedura per il Cittadino**” nella sezione “**Tempi previsti per la procedura**”, posizionata in fondo alla pagina web.

Tempi previsti per la procedura

2. Il cittadino richiedente, dal 21/10/2013 ed entro il termine perentorio delle ore 12.00 del 21/11/2013, deve:

- compilare la “DOMANDA DEL PRESTITO” tramite procedura informatica oppure in formato cartaceo
 - ISTRUZIONI per la compilazione della procedura informatica da parte dei Cittadini
- recarsi presso il Comune di residenza e consegnare i documenti richiesti dal bando oppure inviare i documenti richiesti dal bando al Comune di residenza con ogni mezzo consentito dalla normativa vigente (in caso di invio a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, al fine del rispetto del termine, fa fede la data del timbro dell'ufficio postale accettante).

[Accesso alla procedura per il Cittadino](#)

[Per chi non potesse compilare la domanda online, modulo da consegnare al comune](#)



Attenzione, la domanda non è ancora stata salvata

Dati a cura del Richiedente (Genitore)

Cognome Nome
 Codice Fiscale Data di nascita
 Cittadinanza Provincia di nascita
 Comune di nascita

Dati di Residenza

Indirizzo CAP
 Provincia Comune

Dati di Contatto

I dati di contatto verranno utilizzati per una migliore comunicazione tra l'amministrazione pubblica ed il cittadino

Telefono Fax
 Cellulare Email

Dati per finalità statistiche e di programmazione:

La compilazione di questi dati è facoltativa, saranno utilizzati dalla Regione per elaborazioni statistiche

Sesso Stato Civile
 Titolo di Studio
 Condizione Lavorativa

Bisogna ricordarsi di salvare spesso le informazioni inserite, cliccando sul tasto "Salva", posizionato a destra della pagina.

Salva

La **seconda** sezione riguarda la richiesta degli importi economici da finanziare per tipologia di spesa: spese sanitarie, pagamento del canone di locazione per abitazioni non di lusso.

Chiede

di accedere al finanziamento regionale ai sensi degli artt. 4 e 5 della legge regionale del 10 agosto 2012, n. 29
 "Norme per il sostegno delle famiglie monoparentali e dei genitori separati o divorziati in situazione di difficoltà"

Tipologie di Spese

Spese sanitarie: spese mediche di qualsiasi tipo riguardanti il figlio minore o il genitore convivente, con esclusione degli interventi di chirurgia estetica non conseguenti a traumi e/o incidenti stradali o comunque non necessari per la cura di una specifica patologia. Sono ammesse anche spese relative all'acquisto di dispositivi medici

Per un importo pari a €

Pagamento del canone di locazione per abitazioni non di lusso (abitazioni rientranti nelle categorie catastali A2, A3, A4 e A5 con esclusione dei fabbricati)

Per un importo pari a €

Bisogna "spuntare" la/le tipologia/e di spese e inserire gli importi.

La **terza** sezione riguarda le dichiarazioni del cittadino relativamente alla situazione familiare, economica e sociale e socio-sanitaria del nucleo per l'accesso al finanziamento.

Dichiara che

Nucleo Anagrafico

- Il nucleo anagrafico è composto da un solo genitore e uno o più figli minori conviventi ➔ specificare il numero di figli minori:
- Il valore ISEE in corso di validità (riferito all'anno 2012) relativo al proprio nucleo anagrafico è pari a: €
- Il proprio nucleo anagrafico risulta essere residente in un Comune del Veneto ➔ specificare il numero di anni di residenza in Veneto:
- Ogni componente è in regola con le norme che disciplinano il soggiorno in Italia (nel caso in cui un componente nel nucleo anagrafico abbia una cittadinanza non comunitaria)

Il Sottoscritto dichiara inoltre

Condizione Socio-Sanitaria propria o quella dei/del propri/o figli/o minori/e

- Condizione di disagio psicofisico del genitore appartenente al nucleo anagrafico certificato dal SSR
- Condizione di disagio psicofisico del figlio minore appartenente al nucleo anagrafico certificato dal SSR
- Condizione di handicap del figlio minore appartenente al nucleo anagrafico certificata ai sensi della L. 104/92
- Stato di gravidanza del genitore appartenente al nucleo anagrafico concomitante alla presenza di figli minori

Bisogna "spuntare" le caratteristiche del nucleo e inserire le specifiche dove richieste.

Condizione Lavorativa

- Inoccupato da oltre 24 mesi senza ammortizzatori
- Inoccupato da meno di 24 mesi senza ammortizzatori
- Inoccupato con ammortizzatori (es. indennità di disoccupazione, mobilità, ecc.)
- Occupato come Lavoratore Autonomo in situazione di crisi conclamata
- Occupato con rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato/ parasubordinato
- Occupato con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato

Bisogna ricordarsi di salvare spesso le informazioni inserite, cliccando sul tasto "Salva", posizionato a destra della pagina.

Salva

Quando sono state **inserite e salvate** tutte le informazioni **correttamente**, compare il seguente messaggio ad inizio pagina: **SALVATAGGIO ESEGUITO CORRETTAMENTE.**



⚠ Attenzione, la domanda non è ancora stata validata

✓ Salvataggio eseguito correttamente

a.3) Completata e salvata correttamente la domanda on line, quest'ultima deve essere validata, cliccando sul tasto "Valida", posizionato a destra della pagina. LA DOMANDA VALIDATA NON PUO' PIU' ESSERE MODIFICATA DAL CITTADINO.

Validata la domanda compare il messaggio ad inizio pagina "VALIDAZIONE ESEGUITA CORRETTAMENTE".

- Inoccupato da meno di 24 mesi senza ammortizzatori
- Inoccupato con ammortizzatori (es. indennità di disoccupazione, mobilità, ecc.)
- Occupato come Lavoratore Autonomo in situazione di crisi conclamata
- Occupato con rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato/ parasubordinato
- Occupato con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato

Il sottoscritto dichiara inoltre di essere a conoscenza:

- Che può essere presentata una sola domanda per ogni nucleo monoparentale
- Che, qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, decade dal diritto ai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. n.430/80, ed incorre nelle sanzioni penali previste dall'art. 76 (seppia cartello datistico, pena fino a 5 anni e multa).

Salva Valida



ⓘ Attenzione, la domanda è stata validata e non risulta più modificabile

✓ Validazione eseguita correttamente

a.4) Validata la domanda on line, quest'ultima deve essere stampata, cliccando sul tasto "Stampa", posizionato a destra della pagina.

- Inoccupato da meno di 24 mesi senza ammortizzatori
- Inoccupato con ammortizzatori (es. indennità di disoccupazione, mobilità, ecc.)
- Occupato come Lavoratore Autonomo in situazione di crisi conclamata
- Occupato con rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato/ parasubordinato
- Occupato con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato

Il sottoscritto dichiara inoltre di essere a conoscenza:

- Che può essere presentata una sola domanda per ogni nucleo monoparentale
- Che, qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, decade dal diritto ai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. n.430/80, ed incorre nelle sanzioni penali previste dall'art. 76 (seppia cartello datistico, pena fino a 5 anni e multa).

Stampa

b.1) Se non dispone di un PC e/o di una connessione ad internet, deve recarsi presso il Comune di residenza oppure all'URP e chiedere il modulo cartaceo della domanda.

Tale modulo è comunque disponibile nel portale nella sezione "Tempi previsti per la procedura", posizionata in fondo alla pagina web.

✓ Tempi previsti per la procedura

2. Il cittadino richiedente, dal 21/10/2013 ed entro il termine perentorio delle ore 12.00 del 21/11/2013, deve:
 - a. compilare la "DOMANDA DEL PRESTITO" tramite procedura informatica oppure in formato cartaceo
 - ISTRUZIONI per la compilazione della procedura informatica da parte dei Cittadini
 - b. recarsi presso il Comune di residenza e consegnare i documenti richiesti dal bando oppure inviare i documenti richiesti dal bando al Comune di residenza con ogni mezzo consentito dalla normativa vigente (in caso di invio a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, al fine del rispetto del termine, fa fede la data del timbro dell'ufficio postale accettante).

Accesso alla procedura per il Cittadino

Per chi non potesse compilare la domanda online, modulo da consegnare al comune

3. La domanda compilata, stampata (nel caso a) e firmata dal cittadino può essere consegnata a mano presso il
Assessorato ai Servizi Sociali
Direzione Regionale Servizi Sociali



Comune di residenza assieme ai documenti richiesti dal bando oppure può essere **inviata** assieme ai documenti richiesti dal bando al Comune di residenza con ogni mezzo consentito dalla normativa vigente (in caso di invio a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, al fine del rispetto del termine, fa fede la data del timbro dell'ufficio postale accettante).

ATTENZIONE: se il Sindaco non ha ancora presentato o non confermato la richiesta di accreditamento alla procedura regionale, non può inviare alla regione i dati presentati dal cittadino. In ogni caso , anche se il comune non è ancora accreditato il cittadino può compilare le domande on line. In questo caso nella procedura compare il messaggio: **ATTENZIONE, IL COMUNE NON È ACCREDITATO PER QUESTO BANDO. Per risolvere il problema bisogna contattare direttamente il proprio Comune di Residenza.**

REQUISITI MINIMI DI SISTEMA

L'applicazione è stata sviluppata per funzionare con Internet Explorer 8 e versioni successive (disabilitare visualizzazione compatibilità) e Mozilla Firefox 19 e versioni successive.

PER INFORMAZIONI

Per ulteriori informazioni è possibile contattare il personale dell'help desk regionale presso la Direzione dei Servizi Sociali di Regione del Veneto:

- Nei seguenti orari:

Lunedì, Martedì, Mercoledì	Dalle ore 9.00 alle ore 11.00
Lunedì, Mercoledì	Dalle ore 14.30 alle ore 16.00

- Telefono: 041/2791326-1446
- EMail: bando.famgliemonoparentali@regione.veneto.it