**da trasmettere almeno 120 giorni prima del giorno in cui si vuole interrompere l’attività di coordinatore**

Marca da bollo di € 16,00

**[[1]](#footnote-1)**

Alla

Regione del Veneto

Direzione Servizi sociali

Unità organizzativa Famiglia, Minori, Giovani

e Servizio civile

*tramite inoltro alla casella di posta*

*elettronica certificata*

*servizi.sociali@pec.regione.veneto.it*

OGGETTO: richiesta di cancellazione dall’elenco dei “Coordinatori rete di Nidi in Famiglia”, tenuto dalla Regione del Veneto ai sensi della deliberazione numero 153 del 16.2.2018 della Giunta Regionale.

La sottoscritta persona \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, nata a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (provincia di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ) il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

e residente a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (provincia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ )

in via/piazza/altro\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_n.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(CAP \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_),

codice fiscale \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

già iscritta all’elenco dei “Coordinatori rete di Nidi in Famiglia”, tenuto dalla Regione del Veneto ai sensi della deliberazione numero 153 del 16.2.2018 della Giunta Regionale (codice di iscrizione CRNIF \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)[[2]](#footnote-2),

CHIEDE

di essere cancellata dal medesimo elenco, **con effetto dal 120° giorno successivo alla data della presente richiesta**.

A tal fine, consapevole che l’accertamento della non veridicità delle dichiarazioni di seguito rese la espone alle responsabilità penali previste in caso di false dichiarazioni, così come espressamente stabilito dall’art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 (Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa),

DICHIARA,

ai sensi dell’art. 46 del predetto D.P.R., con le modalità di cui agli artt. 21 e 38 dello stesso decreto e ai sensi della deliberazione di Giunta Regionale numero 153 del 16.2.2018:

1. di essere nata a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (provincia di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ;
2. di essere cittadina \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ;
3. di essere residente in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (provincia di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ), via/piazza/altro\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ n.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (CAP \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ), telefono \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,

e-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , pec \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

1. di possedere il seguente codice fiscale \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ;
2. di possedere la seguente partita IVA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ;
3. di non essere occupata, ad oggi, nell’attività di “Coordinatore di rete di Nidi in Famiglia”, di cui alla deliberazione numero 153 del 16.2.2018 della Giunta della Regione del Veneto;
4. rispetto alla propria condizione professionale:

di aver svolto il lavoro di “Coordinatore di rete di Nidi in Famiglia” (di cui alla deliberazione numero 153 del 16.2.2018 della Giunta della Regione del Veneto) presso i seguenti “Nidi in Famiglia”:

* + 1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ;
    2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ;
    3. \_\_\_\_\_\_\_...[[3]](#footnote-3)

1. di aver comunicato la decisione di chiedere la cancellazione dall’elenco dei “Coordinatori rete di Nidi in Famiglia” ai rispettivi “Educatori di Nidi in Famiglia” della rete seguita;
2. di aver comunicato ai Comuni territorialmente competenti la cessazione delle attività per i “Nidi in Famiglia” relativi alla propria rete;
3. di aver letto l’allegata informativa sul trattamento dei dati personali di cui al Regolamento 2016/679/UE (General Data Protection Regulation – GDPR) e di essere consapevole che, in relazione alle medesime disposizioni, la Regione del Veneto si riserva di raccogliere, trattare, comunicare e diffondere, per finalità istituzionali, tutti i dati personali derivanti dalla gestione della presente comunicazione, nei limiti e secondo le disposizioni di cui al Regolamento 2016/679/UE,

Allega

fotocopia di documento di identità in corso di validità.

Luogo: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Data: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

(*ex art. 13, Regolamento 2016/679/UE - GDPR*)

In base al Regolamento 2016/679/UE (*General Data Protection Regulation* – GDPR) “*ogni persona ha diritto alla protezione dei dati di carattere personale che la riguardano*”.

I trattamenti di dati personali sono improntati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, tutelando la riservatezza dell’interessato e i suoi diritti.

Il Titolare del trattamento è la Regione del Veneto / Giunta Regionale, con sede a Palazzo Balbi - Dorsoduro, 3901, 30123 – Venezia.

Il Delegato al trattamento dei dati che La riguardano, ai sensi della DGR n. 596 del 08.05.2018 pubblicata sul BUR n. 44 del 11.05.2018, è il Direttore pro-tempore della Unità organizzativa Famiglia, Minori, Giovani e Servizio civile. La casella email a cui potrà rivolgersi [famigliaminorigiovani@regione.veneto.it](mailto:famigliaminorigiovani@regione.veneto.it); PEC: [servizi.sociali@pec.regione.veneto.it](mailto:servizi.sociali@pec.regione.veneto.it).

Il Responsabile della Protezione dei dati / *Data Protection Officer* ha sede a Palazzo Sceriman, Cannaregio, 168, 30121 – Venezia. La casella mail, a cui potrà rivolgersi per le questioni relative ai trattamenti di dati che la riguardano, è: [dpo@regione.veneto.it](mailto:dpo@regione.veneto.it); PEC: [dpo@pec.regione.veneto.it](mailto:dpo@pec.regione.veneto.it).

La finalità del trattamento cui sono destinati i dati personali è individuare la persona regolarmente autorizzata dalla Regione del Veneto ad operare nell’ambito dell’unità di offerta denominata “Nido in Famiglia” in qualità di “Coordinatore rete di Nidi in Famiglia” e la base giuridica del trattamento (ai sensi degli articoli 6 e/o 9 del Regolamento 2016/679/UE) è la deliberazione numero 153 del 16.2.2018 della Giunta Regionale, nel rispetto del decreto-legislativo 13.4.2017, numero 65 (in particolare dell’articolo 14, comma 3.).

I dati raccolti potranno essere trattati a fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale) nonché, in forma aggregata, a fini statistici.

I dati, trattati da persone autorizzate, potranno saranno comunicati e diffusi attraverso il website istituzionale della Regione del Veneto www.regione.veneto.it, ai sensi deliberazione numero 153 del 16.2.2018 della Giunta Regionale, nel rispetto del decreto-legislativo 13.4.2017, numero 65 (in particolare dell’articolo 14, comma 3.).

Il periodo di conservazione, ai sensi dell’articolo 5, par. 1, lett. e) del Regolamento 2016/679/UE, è determinato in base ai seguenti criteri:

1. per fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale), il tempo stabilito dalle regole interne proprie all’Amministrazione regionale e da leggi e regolamenti in materia;
2. per altre finalità (ad es. rispondere a quesiti posti via mail, ecc.), il tempo necessario a raggiungere le finalità in parola;
3. per l’eventuale diffusione, il tempo previsto da leggi e regolamenti in materia.

Le competono i diritti previsti dal Regolamento 2016/679/UE e, in particolare, potrà chiedere al sottoscritto l’accesso ai dati personali che la riguardano, la rettifica, l’integrazione o, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o la limitazione del trattamento, ovvero opporsi al loro trattamento.

Ha diritto di proporre reclamo, ai sensi dell’articolo 77 del Regolamento 2016/679/UE, al Garante per la protezione dei dati personali con sede in Piazza Venezia n. 11, 00187 – ROMA, ovvero ad altra autorità europea di controllo competente.

Il conferimento dei dati discende da un obbligo legale, disciplinato dalla deliberazione numero 1502 del 20.9.2011 della Giunta Regionale e dalla deliberazione numero 153 del 16.2.2018 della Giunta Regionale, nel rispetto del decreto-legislativo 13.4.2017, numero 65 (in particolare dell’articolo 14, comma 3.).

L’interessato ha l’obbligo di fornire i dati personali.

In caso di mancato conferimento dei dati personali inerenti alla verifica dei requisiti specifici per operare in qualità di “Coordinatori rete di Nidi in Famiglia”, non sarà possibile registrare la richiesta di cancellazione dall’elenco dei “Coordinatori rete di Nidi in Famiglia” tenuto dalla Regione del Veneto, in considerazione dell’impossibilità di verificare la fonte da cui provengono.

Il Dirigente Delegato

1. D.P.R. 26-10-1972 n. 642 “Disciplina dell'imposta di bollo” (Pubblicato nella Gazz. Uff. 11 novembre 1972, n. 292, S.O.), [Allegato A - Tariffa] Art. 3 [Ricorsi al Presidente della Repubblica - **Istanze**, petizioni e ricorsi agli organi dell'Amministrazione dello Stato - Note di trascrizione, iscrizione, rinnovazione e annotazione]:

   “1. Ricorsi straordinari al Presidente della Repubblica. **Istanze**, petizioni, ricorsi e relative memorie diretti agli uffici e agli organi, anche collegiali, dell'Amministrazione dello Stato, delle **regioni**, delle province, dei comuni, loro consorzi e associazioni, delle comunità montane e delle unità sanitarie locali, nonché agli enti pubblici in relazione alla **tenuta di pubblici registri**, tendenti ad ottenere l'emanazione di un provvedimento amministrativo o il rilascio di certificati, estratti, copie e simili: per ogni foglio”;

   “5. **Per le istanze trasmesse per via telematica, l'imposta di cui al comma 1-bis è dovuta nella misura forfettaria di euro 16,00 a prescindere dalla dimensione del documento**”. [↑](#footnote-ref-1)
2. Inserire il codice di iscrizione assegnato con il decreto di iscrizione all’elenco dei “Coordinatori rete di Nido in Famiglia” tenuto dalla Regione, di cui alla comunicazione data in risposta alla richiesta di iscrizione o all’elenco pubblicato all’indirizzo https://www.regione.veneto.it/web/sociale/nidi-in-famiglia. [↑](#footnote-ref-2)
3. Nel caso di ulteriori “Nidi in Famiglia”, aggiungere altre righe. [↑](#footnote-ref-3)