

# I procedimenti della L.R. n. 22/2002

*Autorizzazione alla realizzazione*

*Autorizzazione all'esercizio*

*Accreditamento Istituzionale*

## MODULO V

**Modifiche e variazioni di strutture  
autorizzate e/o accreditate**

# INDICE DEGLI ARGOMENTI

- ✓ Ampliamento funzionale e/o strutturale
- ✓ Ristrutturazione
- ✓ Trasformazioni funzionali e cambio d'uso
- ✓ Trasferimento temporaneo o definitivo in altra sede
- ✓ Mutamenti organizzativi e/o giuridici di struttura autorizzata all'esercizio
- ✓ Mutamenti organizzativi e/o giuridici di struttura accreditata

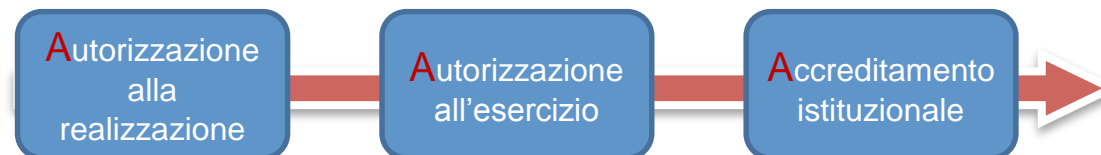
## Ampliamento funzionale e/o strutturale

Per **ampliamento funzionale** si intende «l'aumento dei posti letto o l'attivazione di funzioni sanitarie aggiuntive rispetto a quelle precedentemente svolte».

Per **ampliamento strutturale** si intende la realizzazione ex novo o la trasformazione/ampliamento di opere strutturalmente connesse all'unità d'offerta già autorizzata e oggetto di intervento, in base a un progetto che, ove richiesto, dovrà essere rispondente alla programmazione socio-sanitaria.

In tali casi, l'iter è il seguente:

- Attivazione procedimento di **autorizzazione alla realizzazione** (vd. Modulo 2)
- Una volta ottenuta l'autorizzazione alla realizzazione, presentazione della nuova istanza di **autorizzazione all'esercizio** (vd. Modulo 3)
- Domanda di **accreditamento istituzionale**, se ve n'è l'interesse da parte della struttura e i presupposti previsti dalla legge (vd. Modulo 4)

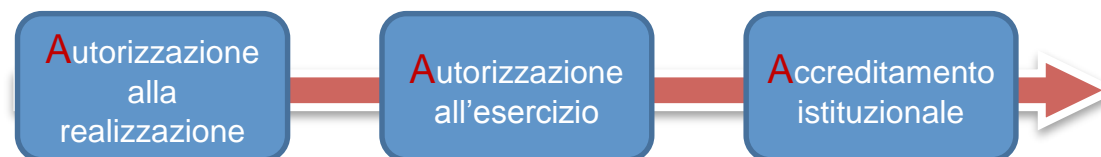


# Ristrutturazione

Si intende **l'esecuzione di opere a beneficio di edifici/unità strutturale già autorizzate** e che necessitino di titoli abilitativi edilizi e/o richiedano l'aggiornamento dell'agibilità, certificati di prevenzione incendi, certificati di impianti tecnologici o di altra natura **che comportino un impatto sugli standard strutturali e tecnologici.**

In tali casi, l'iter è il seguente:

- Attivazione procedimento di **autorizzazione alla realizzazione** (vd. Modulo 2);
- Una volta ottenuta l'autorizzazione alla realizzazione, presentazione della nuova istanza di **autorizzazione all'esercizio** (vd. Modulo 3);
- Domanda di **accreditamento istituzionale**, se ve n'è l'interesse da parte della struttura e i presupposti previsti dalla legge (vd. Modulo 4).



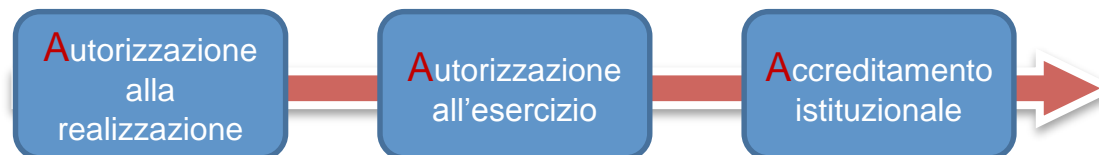
# Trasformazioni funzionali e cambio d'uso

Il concetto di **trasformazione** comprende:

- la **modifica strutturale e/o funzionale** delle strutture sanitarie e socio-sanitarie già autorizzate;
- il **cambio d'uso, con o senza lavori**, dei locali ove si eroga la prestazione autorizzata.

In tali casi, l'iter è il seguente:

- Attivazione procedimento di **autorizzazione alla realizzazione** (vd. Modulo 2)
- Una volta ottenuta l'autorizzazione alla realizzazione, presentazione della nuova istanza di **autorizzazione all'esercizio** (vd. Modulo 3)
- Domanda di **accreditamento istituzionale**, se ve n'è l'interesse da parte della struttura e i presupposti previsti dalla legge (vd. Modulo 4)



## Trasferimento temporaneo in altra sede

Si intende **lo spostamento** di un'attività sanitaria o socio-sanitaria in altri locali e/o edifici **limitatamente al periodo** strettamente necessario per l'esecuzione dei lavori stessi.

In tale fattispecie trova applicazione l'istituto della **deroga**, per cui i locali e/o edifici di destinazione provvisoria possono essere privi di alcuni requisiti minimi strutturali (ad es., per le degenze, il servizio igienico in ogni stanza, i nove mq per PL, il massimo 4 PL per stanza, e/o le barriere architettoniche per tutte le tipologie di strutture), ferma comunque restando la necessità della sussistenza dei requisiti minimi di sicurezza prescritti dalla vigente normativa in materia.

## Trasferimento definitivo in altra sede

Si intende il **trasferimento della struttura, o di parte di essa, già in funzione, in locali e/o sede oggetto di realizzazione ex novo o di trasformazione/ampliamento**, in base a un progetto riconosciuto rispondente, ove richiesto, con la programmazione socio-sanitaria.

In tali casi, **ottenuta l'autorizzazione alla realizzazione, il trasferimento** nei nuovi locali dell'attività esercitata **è subordinato al rilascio**, da parte dell'autorità competente (Regione o Comune), su domanda della struttura interessata, di specifico provvedimento, **autorizzazione al trasferimento**, previa verifica della sussistenza del **certificato di agibilità**.

**L'istanza** corredata dalla documentazione prevista (relazione circa il possesso dei requisiti minimi di sicurezza e requisiti minimi strutturali, certificato di agibilità o documentazione equivalente) deve essere inviata all'autorità competente (**Enti SSR alla Regione, privato al Comune**) e dalla medesima rilasciata entro il termine di 90 giorni mentre il trasferimento dell'attività sanitaria deve essere portato a termine entro sei mesi decorrenti dalla data del rilascio del provvedimento eventualmente prorogabili di ulteriori sei mesi.

## Trasferimento temporaneo o definitivo in locali già autorizzati

I **trasferimenti, temporanei o definitivi**, di attività in altri locali interni alla struttura, già in possesso dei requisiti minimi generali e specifici (organizzativi, strutturali, tecnologici), che non necessitino di interventi di ristrutturazione e di riorganizzazione subordinati a titolo abilitativo edilizio (quali ad es.: piccoli interventi strutturali e/o impiantistici) - **sono disposti dal rappresentante legale della struttura interessata a condizione che non consegua aumento di ricettività in termini di posti letto o cambiamento della tipologia delle prestazioni in precedenza erogate.**

Ne consegue che le strutture interessate, se già in possesso di autorizzazione all'esercizio, **non devono acquisire a seguito di detto trasferimento una nuova autorizzazione** nell'arco del quinquennio di validità dell'autorizzazione in essere.



## **Mutamenti organizzativi e/o giuridici di struttura autorizzata all'esercizio (non Enti SSR)**

I mutamenti organizzativi e/o giuridici di struttura autorizzata all'esercizio e non anche accreditata possono configurare la modifica dei requisiti soggettivi e oggettivi sulla base dei quali è stato rilasciato il provvedimento autorizzativo.

I principali sono:

- Fusione, scissione societaria, scorporo, nonché modifiche di forma societaria
- Trasformazione da struttura di professionista singolo a società
- Subentro di altro titolare
- Cessione d'azienda o di ramo d'azienda
- Variazioni di compagine societaria
- Variazione Legale rappresentante
- Variazione ragione sociale e/o denominazione commerciale

# Mutamenti organizzativi e/o giuridici di struttura autorizzata all'esercizio (continua)

SI CONFIGURA COME  
NUOVA AUTORIZZAZIONE  
ALL'ESERCIZIO

**PRESENTAZIONE  
ISTANZA**

- Fusione, scorporo o scissione societaria nonché modifiche di forma societaria
- Trasformazione da struttura di professionista singolo a società
- Subentro di altro titolare
- Cessione d'azienda o di ramo d'azienda

NON SI CONFIGURA  
COME NUOVA  
AUTORIZZAZIONE  
ALL'ESERCIZIO

**INVIO COMUNICAZIONE  
PER AGGIORNAMENTO  
ALLA REGIONE, ULSS E  
AZIENDA ZERO**

- Variazioni di compagine societaria
- Variazione Legale rappresentante
- Variazione ragione sociale e/o denominazione commerciale

## Mutamenti organizzativi e/o giuridici di struttura accreditata (non Enti SSR)

In ossequio ai principi generali dell'ordinamento giuridico secondo i quali non sono consentiti automatismi nella successione di posizioni riconosciute a privati dalla pubblica amministrazione e dai quali si desume che **il soggetto titolare di accreditamento non può modificare il proprio assetto giuridico né cedere l'accREDITamento a terzi in assenza di una specifica previsione regionale.**

I mutamenti organizzativi e/o giuridici di struttura accreditata possono configurare la modifica dei requisiti soggettivi e oggettivi.

I principali sono:

- Fusione, scorporo o scissione societaria nonché modifiche di forma societaria
- Trasformazione da struttura di professionista singolo a società
- Subentro di altro titolare
- Cessione d'azienda o di ramo d'azienda
- Variazioni di compagine societaria
- Variazione Legale rappresentante
- Variazione ragione sociale e/o denominazione commerciale

## Mutamenti organizzativi e/o giuridici di struttura accreditata (continua)

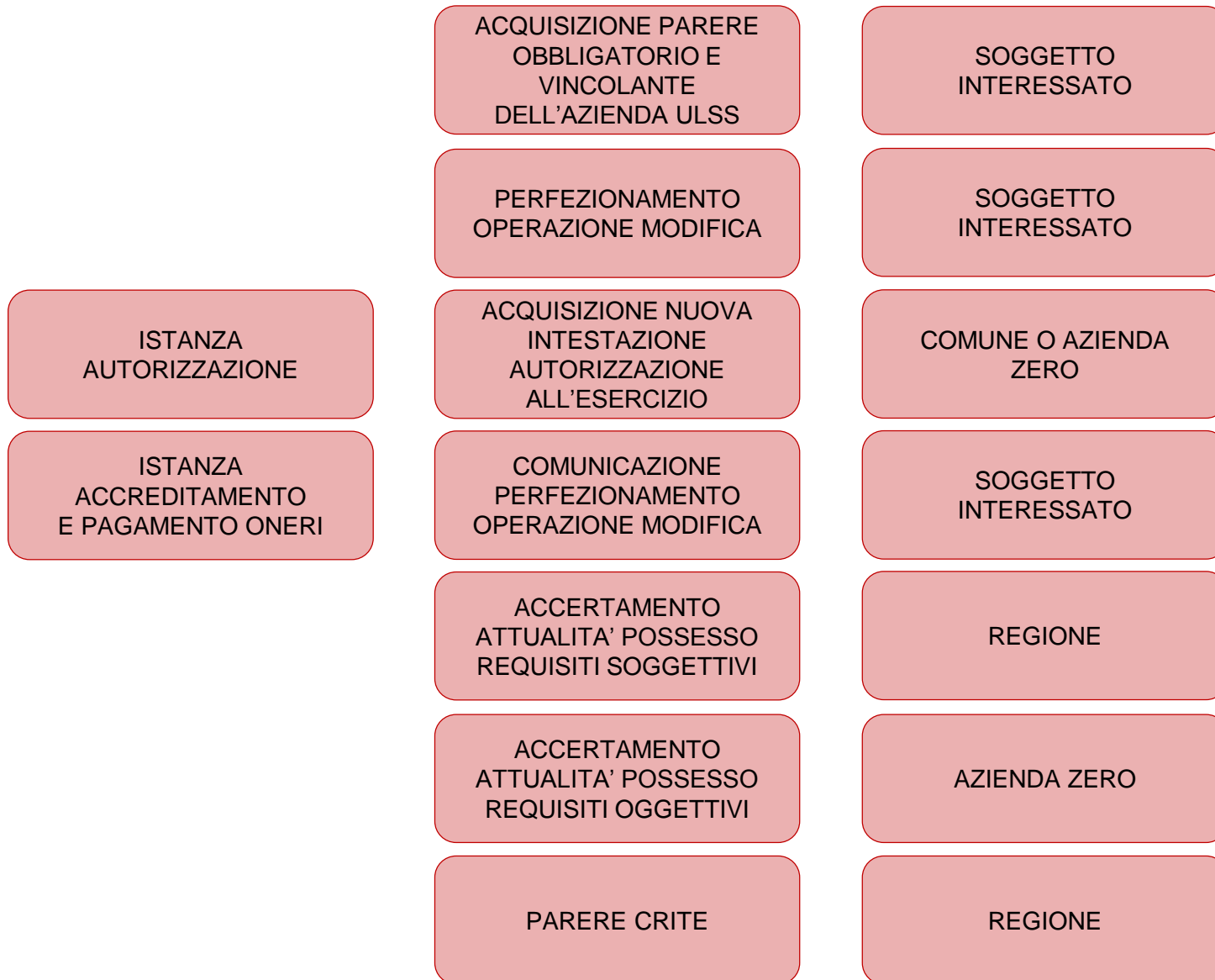
**MODIFICA TITOLARITA'  
ACCREDITAMENTO  
ITER PREVISTO DALLA  
DGRV N. 2201/2012**

- Fusione, scorporo o scissione societaria nonché modifiche di forma societaria
- Trasformazione da struttura di professionista singolo a società
- Subentro di altro titolare
- Cessione d'azienda o di ramo d'azienda

**E' RICHIESTO SOLO  
L'INVIO DI  
COMUNICAZIONE PER  
AGGIORNAMENTO ALLA  
REGIONE, ULSS E  
AZIENDA ZERO**

- Variazione Legale rappresentante
- Variazione ragione sociale e/o denominazione commerciale

# Iter previsto dalla DGRV n. 2201/2012



## Elementi Chiave

- **Logica per procedimenti consecutivi**

Procedimento di Autorizzazione all'esercizio può essere attivato una volta concluso il procedimento di autorizzazione alla realizzazione

- **Logica per fasi all'interno del singolo procedimento**

La fase istruttoria può essere iniziata solo dopo la fase di istanza. La completezza e correttezza di quest'ultima ne determina la procedibilità

- **Condizioni necessarie per il procedimento**

Istanza corretta e completa, evidenze del possesso dei requisiti presenti e disponibili

- **Condizioni facilitanti al procedimento**

Sistema strutturato di gestione della qualità, allocazione delle responsabilità, referente dedicato

***Grazie per l'attenzione***

**Regione del Veneto  
Area Sanità e Sociale**

Direzione Edilizia Ospedaliera a Finalità Collettiva

**Azienda Zero**

UOC Autorizzazione all'esercizio e Organismo Tecnicamente Accreditante