

Risposte webinar DGR 480/2023 del 24/10/2023

DOMANDE	RISPOSTE
Domanda 1 Nel caso di attività individuali, sarà necessario tenere un registro dei destinatari e delle attività svolte?	Nel modello "Relazione quantitativa e illustrativa" per il monitoraggio intermedio e per la rendicontazione finale, andranno indicate le attività svolte, il numero, la tipologia e la fascia d'età dei destinatari raggiunti, i volontari impiegati, il personale coinvolto, la forma contrattuale e l'area d'azione. Sarà quindi opportuno tenere un registro per agevolare la compilazione dei modelli.
Domanda 2 Il piano economico da pubblicare nel sito dell'ente capofila e dei partner potrebbe essere quello dell'Allegato C2?	Sì, il soggetto proponente (singolo o capofila, in caso di partenariato) dovrà pubblicare sul proprio sito internet, contestualmente all'avvio delle attività, la scheda progettuale dell'iniziativa e il piano economico ovvero l'Allegato C2 presentato con l'istanza. Paragrafo 18, Allegato B, DGR 480/2023
Domanda 3 Entrambi i loghi vanno messi in tutte le locandine?	I loghi regionale e ministeriale vanno posizionati in ogni atto, documento ed iniziativa realizzate in attuazione del progetto. Paragrafo 18, Allegato B, DGR 480/2023
Domanda 4 Si può avere come cofinanziamento il finanziamento di un altro ente ad es. una fondazione?	Il finanziamento, che si configura come contributo a fondo perduto, non potrà superare la percentuale massima dell'80% del costo complessivo del progetto; il restante 20% costituisce la quota minima di cofinanziamento riconoscibile in parte in forma indiretta o diretta. Il cofinanziamento in forma indiretta include: la valorizzazione dell'azione svolta dai volontari e/o la valorizzazione di beni e servizi messi a disposizione da soggetti terzi, pubblici e privati, esclusi i partner, fino ad un valore complessivo che non può superare il tetto massimo del 10% del costo del progetto. Il cofinanziamento in forma diretta include: tutte le spese effettivamente sostenute, pertanto adeguatamente documentate, che non può essere di altri finanziamenti pubblici. Tutte le spese imputate al cofinanziamento dovranno essere effettivamente sostenute e pertanto adeguatamente documentate attraverso opportuni giustificativi intestati al soggetto proponente o ai partner. Paragrafo 6, Allegato B, DGR 480/2023
Domanda 5 La mia associazione non ha un sito internet dove pubblicare il piano economico. Ripieghiamo su facebook?	E' possibile utilizzare i canali social dell'associazione per la pubblicazione del Piano finanziario Allegato C2
Domanda 6 La data di scadenza dell'invio del documento di Avvio Attività era 30 giorni dalla pubblicazione della graduatoria?	L'avvio attività dev'essere inviato entro 15 giorni dalla data di pubblicazione del Decreto di impegno delle risorse, di prossima pubblicazione nel BUR e nella pagina del Terzo Settore regionale: https://www.regione.veneto.it/web/sociale/avvisi-e-finanziamenti
Domanda 7 Cos' è il formulario da pubblicare	Per formulario si intende la scheda progettuale dell'iniziativa presentata con l'istanza, Allegato C1
Domanda 8 Le attività svolte dal partner e ad essi fatturate, vengono saldate dal partner?	Nel caso in cui le spese vengano sostenute direttamente dal partner, nella rendicontazione verranno presentate pezze giustificative intestate a quest'ultimi. E' necessario, altresì che nella relazione vengano evidenziate anche eventuali apporti economici dei partner e le quote di contributo erogate dai capofila. E' possibile, per le associazioni capofila, sostenere le spese che nel progetto erano state assegnate ai partner purché nella relazione vengano evidenziate le attività poste in essere dai medesimi.

<p>Domanda 9</p> <p>Cos'è la valorizzazione del volontario?</p>	<p>L'associazione potrà auto-certificare le ore di volontariato svolte per la realizzazione del progetto imputabili nella quota di cofinanziamento. Per l'attività espletata dai volontari, il soggetto proponente (singolo o capofila) potrà valorizzare la stima figurativa del corrispondente costo reale, fino ad un massimo del 10% del costo complessivo del progetto (in considerazione delle altre voci di spesa che possono essere imputate alla quota di cofinanziamento, di cui al paragrafo 6). Il costo orario da utilizzare per la valorizzazione dell'impegno volontario, per qualsiasi ruolo svolto nelle attività progettuali, è stimato per un valore massimo di euro 20,00 ora.</p> <p>Paragrafo 8, Allegato B, DGR 480/2023</p>
<p>Domanda 10</p> <p>Eventuali modifiche possono essere richieste in corso d'opera?</p>	<p>Su richiesta motivata del soggetto proponente potranno essere autorizzate in corso d'opera eventuali modifiche delle attività descritte nella scheda progettuale a condizione che non alterino le finalità del progetto approvato. Relativamente al piano finanziario sono ammesse piccole variazioni all'interno della singola voce di spesa, fermo restando l'importo complessivo del progetto e la richiesta di rimodulazione preventiva da presentare a cura del soggetto proponente, nel rispetto dei limiti percentuali previsti al paragrafo 8 e della quota di cofinanziamento. Sarà ammessa una sola istanza di rimodulazione che non deve compromettere la valutazione della proposta progettuale a cura della competente Commissione tecnica.</p> <p>Paragrafo 14, Allegato B, DGR 480/2023</p>
<p>Domanda 11</p> <p>In che voce di bilancio vanno iscritti i trasferimenti ai partner?</p>	<p>Eventuali trasferimenti di contributo ai partner del progetto non andranno in alcun modo inseriti nel "Modello spese sostenute", nel quale si inseriscono solo le spese effettivamente sostenute da capofila o partner, allegando i corrispettivi giustificativi di spesa.</p>
<p>Domanda 12</p> <p>le schede di monitoraggio hanno un formato predefinito??</p>	<p>Le schede "Modello spese sostenute" e "Relazione quantitativa e illustrativa" hanno un formato predefinito e saranno scaricabili dalla pagina del Terzo Settore regionale: https://www.regione.veneto.it/web/sociale/avvisi-e-finanziamenti</p>
<p>Domanda 13</p> <p>Il rendiconto sarà quindi per il costo totale del progetto o solo per la parte relativa al finanziamento?</p>	<p>La rendicontazione dovrà essere per l'intero importo progettuale. Qualora l'importo delle spese rendicontate dovesse essere inferiore al costo totale del progetto ammesso a finanziamento (inclusa la quota di co-finanziamento), la somma da erogare a saldo sarà ridotta in proporzione o tramite rivalsa sull'acconto già erogato.</p> <p>Paragrafo 15, Allegato B, DGR 480/2023</p>