

Istruzioni operative per l'esecuzione della procedura nel portale SILS

Per CAV/CR o CUAV già riconosciuti dalla Regione del Veneto con la DGR n. 1087 del 15 settembre 2025 è possibile accedere alla scheda dell'Ente Promotore attraverso due modalità

Cercando il Codice Fiscale o Partita IVA dell'ente

CERCA O CREA DOMANDA CON CF/P.IVA DELL'ENTE PROMOTORE

i Se l'Ente Promotore è già registrato nella piattaforma SILS, è possibile effettuare una ricerca mediante Codice Fiscale o Partita IVA.

Codice Fiscale / P.IVA *

Cerca

Cercando il codice di sblocco della domanda, ricevuto durante la prima registrazione dell'ente promotore

CERCA DOMANDA CON CODICE DI SBLOCCO

i Per proseguire la compilazione di una nuova domanda di accreditamento (dopo aver confermato i dati dell'Ente Promotore) è necessario utilizzare il codice di sblocco (OTP) ricevuto all'email del Promotore.

Codice sblocco domanda *

Cerca

Il sistema mostrerà la scheda di riepilogo dell'Ente promotore, con il dettaglio delle strutture promosse.

Procedura di rilevazione - Ente promotore: EP 3 RINNOVO

ID: 1141 Creazione: 2025-06-12 09:34:52 Modifica: 2025-06-12 11:00:40

Indietro

Modifica

RIEPILOGO DOMANDA

Dati domanda accreditamento

Indirizzo PEC

Email ordinaria

Dati ente promotore

Ragione sociale

EP 3 RINNOVO

Codice fiscale

03180130274

Partita IVA

—

Indirizzo

Via Ca' Marcello, 67/b

Località

—

Comune

CAP

30172

Telefono

Email

Nome referente

Cognome referente

Codice fiscale referente

Email referente

Telefono referente

Dati natura giuridica

Natura giuridica

enti pubblici ed enti locali in forma singola

CAV/CASE RIFUGIO

Nuovo

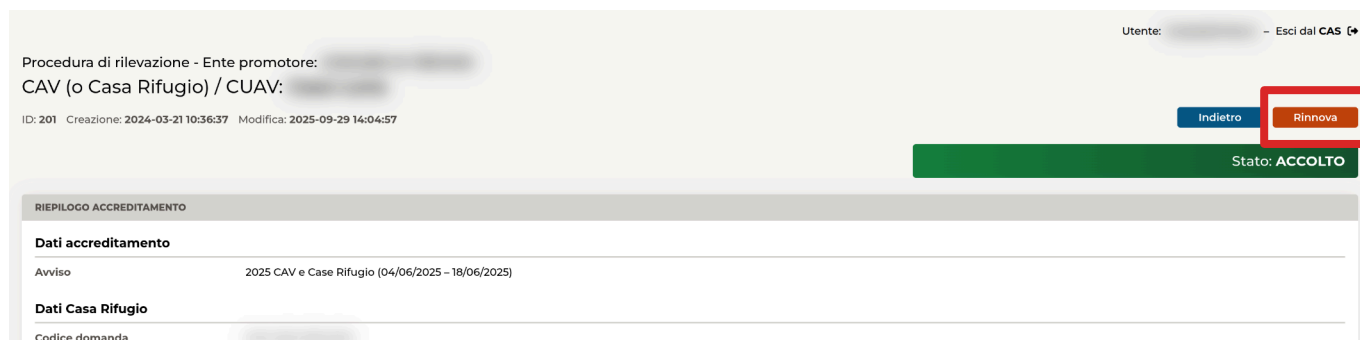
Totale elementi: 2

Nome	Stato
 Argo	Confermato
 TEST CAV 3_EP3 RINNOVO	Accolto

Premendo sul pulsante blu in alto a destra 'Modifica' è possibile modificare i dati dell'Ente Promotore (tra quelli modificabili). Tale modifica è consentita una sola volta. Pertanto, si invitano gli Enti a prestare attenzione alla correttezza delle informazioni inserite prima di salvare.

Nella sezione 'CAV/Case Rifugio e CUAV' della medesima schermata è possibile:

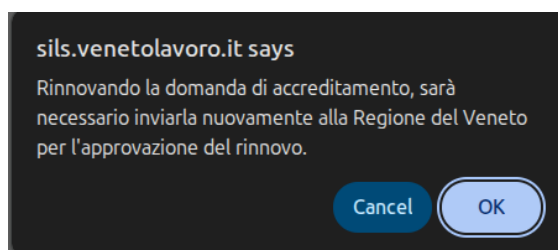
A/ Entrare nel dettaglio di una struttura esistente e apportare delle modifiche/confermare le informazioni registrate a sistema, premendo sul pulsante arancione in alto a destra 'Rinnova'.



The screenshot shows a web interface for the 'Procedura di rilevazione - Ente promotore: CAV (o Casa Rifugio) / CUAV:'. It includes a header with 'Utente:' and a link to 'Esci dal CAS'. Below the header, there are two buttons: 'Indietro' (blue) and 'Rinnova' (orange, highlighted with a red box). A green bar at the bottom indicates 'Stato: ACCOLTO'. The main content area is titled 'RIEPILOGO ACCREDITAMENTO' and contains a table with the following data:

Dati accreditamento	
Avviso	2025 CAV e Case Rifugio (04/06/2025 - 18/06/2025)
Dati Casa Rifugio	
Codice domanda	

ATTENZIONE: tale operazione va effettuata anche nel caso in cui si desideri confermare le informazioni già presenti nel portale senza modifiche. Il sistema chiede di confermare la volontà di generare una nuova domanda per il rinnovo dell'accREDITAMENTO della struttura. È necessario premere 'OK' per proseguire.



A questo punto si aprirà una nuova schermata per il rinnovo dell'accREDITAMENTO: è sempre necessario premere su '**Modifica**' → '**Salva**' → '**Conferma**' → '**Stampa**'.

Nel caso in cui sia necessario modificare alcuni dati della struttura, i nuovi dati vanno inseriti prima della conferma della scheda. Inoltre, relativamente al rinnovo degli sportelli periferici, è possibile

- confermare le informazioni esistenti senza apportare nessuna modifica (in tal caso non serve fare nessuna operazione)
- inserire un nuovo sportello periferico (mediante l'apposito pulsante verde 'Nuovo')
- disabilitare uno sportello periferico esistente (mediante l'apposito pulsante rosso 'Disabilita')

Dopo aver compilato e firmato la stampa della domanda è necessario ricaricarla a sistema, sostituendo eventuali altri allegati che necessitano di essere aggiornati.

Una volta caricati tutti gli allegati obbligatori, indicati da un *, è possibile premere su **'Trasmetti a RV'**.

Al termine della procedura, ciascuna domanda relativa ad una struttura promossa dovrà risultare in stato **'Inviato'**.

Procedura di rilevazione - Ente promotore: **EP 3 RINNOVO**

ID: 1141 Creazione: 2025-06-12 09:34:52 Modifica: 2025-06-12 11:00:40

Indietro

RIEPILOGO DOMANDA	
Dati domanda accreditamento	
Indirizzo PEC	
Email ordinaria	
Dati ente promotore	
Ragione sociale	EP 3 RINNOVO
Codice fiscale	
Partita IVA	---
Indirizzo	
Località	---
Comune	ABANO TERME (PD)
CAP	30172
Telefono	0000000000
Email	
Nome referente	
Cognome referente	
Codice fiscale referente	
Email referente	
Telefono referente	
Dati natura giuridica	
Natura giuridica	enti pubblici ed enti locali in forma singola
CAV/CASE RIFUGIO	
Nuovo	
Totale elementi: 2	
Nome	Stato
Argo	Inviato
TEST CAV 3_EP3 RINNOVO	Inviato

B/ Creare una nuova struttura CAV/CR o CUAV tramite l'apposito pulsante **'Nuovo'**