



Educazione Continua in Medicina

Scheda Evento

Denominazione AZIENDA ULSS N. 2 MARCA TREVIGIANA
Provider

Titolo CONDIVISIONE DELLE PROCEDURE OPERATIVE ASSOCIATE A PROCESSI DI INFORMATIZZAZIONE DEI SERVIZI DI IGIENE DEGLI ALIMENTI DI ORIGINE ANIMALE

ID Evento 31-34060

Tipologia Evento FSC

Data Inizio 04/05/2017

Data Fine 22/12/2017

Durata 110:00

Luogo SEDE AMMINISTRATIVA DISTRETTO DI PIEVE DI SOLIGO

Professioni / Discipline

Tecnico della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro	Tecnico della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro
Veterinario	Igiene degli allevamenti e delle produzioni zootecniche Igiene prod., trasf., commercial., conserv. E tras. Alimenti di origine animale e derivati Sanità animale

Numero partecipanti 42

Obiettivo Strategico Nazionale

Obiettivo Strategico Regionale

Costo 0.00

Crediti 50.0

Responsabili Scientifici

Nome	Cognome	Qualifica
PAOLO	MANTOVANI	VETERINARIO DIRIGENTE
FRANCESCO	BERTOTTI	DIRIGENTE VETERINARIO

Verifica Appendimento Relazione firmata dal responsabile o dal coordinatore del progetto

Segreteria
Organizzativa

Nome	Cognome	Email	Telefono	Cellulare

Programma

Fase [A] - Analisi del problema

Azioni/Ruoli

Azione	Obiettivi Formativi	Risultato Atteso	Metodo di lavoro	Ruoli Coinvolti	Ore Attività

Fase [B] - Individuazione delle soluzioni

Azioni/Ruoli

Azione	Obiettivi Formativi	Risultato Atteso	Metodo di lavoro	Ruoli Coinvolti	Ore Attività

Fase [C] - Confronto e condivisione con gli operatori coinvolti sulle soluzioni ipotizzate

Azioni/Ruoli

Azione	Obiettivi Formativi	Risultato Atteso	Metodo di lavoro	Ruoli Coinvolti	Ore Attività

Fase [D] - Implementazione del cambiamento e suo monitoraggio

Azioni/Ruoli

Azione	Obiettivi Formativi	Risultato Atteso	Metodo di lavoro	Ruoli Coinvolti	Ore Attività
Utilizzo da parte degli operatori dell'applicativo aziendale per la gestione delle attività. I partecipanti effettueranno un training successivamente all'incontro formativo in aula; i partecipanti dei distretti di Treviso e Asolo saranno supportati da remoto dai capogruppo e dai partecipanti di pieve di Soligo.	Acquisire abilità nell'uso di strumenti, di tecniche e di metodologie	essere in grado di utilizzare l'applicativo aziendale nelle sue applicazioni specifiche	Lavoro autonomo	Esperto A Partecipante A Coordinatore di gruppi di lavoro, di studio o miglioramento in qualità A Partecipante B	
"Assistenza sul campo da parte dell'esperto per la risoluzione dei problemi relativamente all'utilizzo del gestionale nei nuovi contesti dei distretti ""Treviso"" e ""Asolo"". Sono previsti quattro interventi sul campo di due ore"	Acquisire competenze per l'analisi e la risoluzione di problemi	risoluzione di problemi specifici di utilizzo e connessione	Affiancamento in piccolo gruppo del progetto di training	Esperto A	
Incontri formativi teorici e pratici su informatica applicata al nuovo sistema di registrazione ed elaborazione dei dati delle attività veterinarie di controllo degli alimenti, con riferimento a	Acquisire competenze per l'analisi e la risoluzione di problemi	Aquisizione delle conoscenze e competenze per garantire, all'interno del servizio veterinario di igiene degli alimenti di origine animale, l'utilizzo del nuovo	Lavoro in piccolo gruppo	Partecipante A Coordinatore di gruppi di lavoro, di studio o miglioramento in qualità A Esperto A Partecipante B	

con riferimento a programmi per la gestione delle base dati e condivisione, tramite accesso controllato, di informazioni memorizzate su sistemi di gestione documentale centralizzata. I partecipanti verranno divisi in tre gruppi e parteciperanno a quattro incontri formativi di tre ore ciascuno.		l'utilizzo del nuovo programma informatico.		Partecipante B	
Riunione plenaria per l'esposizione generale del progetto di miglioramento e delle attività, dell'ambiente Citrix e delle modalità di utilizzo generale dei contenuti relativi all'applicativo FileMaker "GestionePianiCampionamento".	Acquisire conoscenze teoriche e/o pratiche	Rendere partecipi gli appartenenti dei distretti "Treviso" e "Asolo" delle modalità operative relative al gestionale in uso presso il distretto "Pieve di Soligo".	Lavoro in grande gruppo	Responsabile del Progetto di miglioramento Esperto A Partecipante C Partecipante A Coordinatore di gruppi di lavoro, di studio o miglioramento in qualità A	
Utilizzo da parte degli operatori dell'applicativo aziendale per la gestione delle attività. I partecipanti effettueranno un training successivamente ad ogni incontro formativo in aula; i partecipanti dei distretti di Treviso e Asolo saranno supportati da remoto dai capogruppo e dai partecipanti di Pieve di Soligo.	Acquisire abilità nell'uso di strumenti, di tecniche e di metodologie	Essere in grado di utilizzare l'applicativo aziendale nelle sue applicazioni specifiche	Lavoro autonomo	Partecipante B Partecipante A Coordinatore di gruppi di lavoro, di studio o miglioramento in qualità A	
Riunione plenaria per l'esposizione generale e confronto dei contenuti relativi all'applicativo FileMaker "GestionePianiCampionamento": piani di campionamento PNR e PNA, allegato C e suoi contenuti, schede allegate, sezione normativa, modello 17	Acquisire conoscenze teoriche e/o pratiche	Stabilire un confronto fra gli appartenenti dei vari distretti sui contenuti relativi ai piani di campionamento PNR e PNA, allegato C e schede allegate, sezione normativa.	Lavoro in grande gruppo	Partecipante C Partecipante A Partecipante B Responsabile del Progetto di miglioramento Coordinatore di gruppi di lavoro, di studio o miglioramento in qualità A	
"Riunione plenaria per la revisione generale e il confronto dei contenuti relativi all'applicativo FileMaker ""GestionePianiCampionamento""; recepimento delle eventuali modifiche da apportare. Esposizione di ulteriori sezioni del gestionale"	Acquisire competenze per l'analisi e la risoluzione di problemi	risoluzione di problemi specifici di utilizzo e connessione	Lavoro in grande gruppo	Partecipante C Partecipante B Responsabile del Progetto di miglioramento Partecipante A Coordinatore di gruppi di lavoro, di studio o miglioramento in qualità A	

Fase [E] - Valutazione dell'impatto del cambiamento

Azioni/Ruoli

	Obiettivi	Risultato Atteso	Metodo di	Ruoli Coinvolti	Ore
--	-----------	------------------	-----------	-----------------	-----

Azione	Obiettivi Formativi	Risultato Atteso	Metodo di lavoro	Ruoli Coinvolti	Ore Attività
Monitoraggio sul grado di apprendimento, sull'implementazione e sulle difficoltà di connessione nelle varie sedi	Acquisire competenze per l'analisi e la risoluzione di problemi	monitoraggio dello svolgimento del processo con controllo delle deviazioni	Lavoro in piccolo gruppo	Responsabile del Progetto di miglioramento Coordinatore di gruppi di lavoro, di studio o miglioramento in qualità A	
Valutazione finale comprendente le modifiche da apportare	Acquisire competenze per l'analisi e la risoluzione di problemi	relazione finale positiva; verifica dell'utilizzo dell'applicativo da parte di tutti i partecipanti al progetto	Lavoro in piccolo gruppo	Coordinatore di gruppi di lavoro, di studio o miglioramento in qualità A Responsabile del Progetto di miglioramento	