



## Educazione Continua in Medicina

### Scheda Evento

**Denominazione Provider** AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA INTEGRATA VERONA

**Titolo** Riorganizzazione delle competenze del personale TSLB e Dirigente dell'area CORE-LAB del Laboratorio Analisi - AOUI di Verona

**ID Evento** 39-204608

**Tipologia Evento** FSC

**Data Inizio** 07/11/2018

**Data Fine** 30/09/2019

**Durata** 83:00

**Luogo** Laboratorio Analisi - Sede di Borgo Trento

Professioni / Discipline	Biologo	Biologo
	Medico chirurgo	Biochimica clinica Patologia clinica (laboratorio di analisi chimico-cliniche e microbiologia)
	Tecnico sanitario laboratorio biomedico	Tecnico sanitario laboratorio biomedico

**Numero partecipanti** 50

**Obiettivo Strategico Nazionale**

**Obiettivo Strategico Regionale**

**Costo** 0.00

**Crediti** 50.0

Responsabili Scientifici	Nome	Cognome	Qualifica
	GIUSEPPE	LIPPI	DIRIGENTE MEDICO - DIRETTORE LABORATORIO ANALISI

**Verifica Apprendimento** Rapporto conclusivo basato su valutazione dell'€™ apprendimento valutata dal responsabile scientifico

Segreteria  
Organizzativa

Nome	Cognome	Email	Telefono	Cellulare

## Programma

### Fase [A] - Analisi del problema

#### Azioni/Ruoli

Azione	Obiettivi Formativi	Risultato Atteso	Metodo di lavoro	Ruoli Coinvolti	Ore Attività
A1 Valutazione dell'impatto del cambiamento e individuazione degli obiettivi per riorganizzare la modalità di gestione delle richieste di esami di chimica clinica e immunochimica A2 Descrizione dei diversi aspetti del progetto a tutto il personale del laboratorio coinvolto nell'esecuzione degli esami di chimica clinica e immunochimica in regime di routine e urgenza	Acquisire competenze per l'analisi e la risoluzione di problemi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Essere in grado di analizzare problemi e contesti</li> <li>• Essere in grado di individuare gli obiettivi per la soluzione dei problemi individuati</li> <li>• Descrivere e comunicare al personale le scelte strategiche adottate</li> </ul>	Lavoro in grande gruppo Lavoro in piccolo gruppo	Partecipante A Partecipante C Esperto B Partecipante B Coordinatore A Coordinatore C Esperto C Coordinatore B Esperto A Responsabile del Progetto di miglioramento	

### Fase [B] - Individuazione delle soluzioni

#### Azioni/Ruoli

Azione	Obiettivi Formativi	Risultato Atteso	Metodo di lavoro	Ruoli Coinvolti	Ore Attività
B1 Definire le competenze core che i partecipanti devono acquisire per la nuova gestione degli esami di chimica clinica e immunochimica e preparazione del percorso formativo B2 Identificare le regole logiche da applicare al sistema esperto del middleware utilizzato per gestione degli esami di chimica clinica e immunochimica e le regole di validazione dei risultati B3 Definizione degli indicatori per la valutazione dell'impatto del cambiamento	Acquisire competenze per l'analisi e la risoluzione di problemi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Essere in grado di valutare il nuovo contesto operativo e di individuare le competenze da acquisire</li> <li>• Essere in grado di costruire una scheda di abilitazione basata sulle competenze necessarie all'esecuzione degli esami di chimica clinica e immunochimica con il nuovo sistema</li> <li>• Essere in grado di valutare il nuovo contesto operativo e di individuare le competenze da acquisire</li> <li>• Essere in grado di costruire una scheda di abilitazione basata sulle competenze necessarie all'esecuzione degli esami di chimica clinica e immunochimica con il nuovo sistema</li> </ul>	Lavoro in piccolo gruppo	Esperto A Coordinatore A Esperto C Esperto B Coordinatore C Coordinatore B	

		Essere in grado di valutare il nuovo contesto operativo e di individuare gli ambiti di applicazione del sistema informatico • Essere in grado di valutare l'impatto del percorso formativo			
--	--	--	--	--	--

### Fase [C] - Confronto e condivisione con gli operatori coinvolti sulle soluzioni ipotizzate

#### Azioni/Ruoli

Azione	Obiettivi Formativi	Risultato Atteso	Metodo di lavoro	Ruoli Coinvolti	Ore Attività
Discussione collettiva per il miglioramento della gestione degli esami di chimica clinica e immunochimica con la nuova strumentazione e condivisione delle fasi per la realizzazione del progetto di miglioramento	Acquisire competenze per l'analisi e la risoluzione di problemi	Conoscenza del problema e delle possibili soluzioni individuate	Lavoro in grande gruppo	Coordinatore A Esperto C Esperto B Coordinatore B Partecipante C Partecipante B Coordinatore C Responsabile del Progetto di miglioramento Partecipante A Esperto A	

### Fase [D] - Implementazione del cambiamento e suo monitoraggio

#### Azioni/Ruoli

Azione	Obiettivi Formativi	Risultato Atteso	Metodo di lavoro	Ruoli Coinvolti	Ore Attività
D1 Aggiornare le conoscenze sui principi analitici sui quali si basa il funzionamento della strumentazione analitica di chimica clinica e immunochimica D2 Applicazione delle regole al sistema esperto del middleware per la gestione dei risultati degli esami di chimica clinica e immunochimica e delle regole di validazione D3 Organizzazione dei gruppi di lavoro per l'acquisizione di conoscenze e competenze nella gestione della nuova strumentazione D4 Revisione della documentazione del SQ relativa all'esecuzione degli esami di chimica clinica e immunochimica D5 Monitoraggio dell'andamento del progetto	Acquisire abilità nell'uso di strumenti, di tecniche e di metodologie	<ul style="list-style-type: none"> <li>Approfondire le conoscenze degli aspetti teorici dell'esecuzione degli esami di chimica clinica e immunochimica e saperli applicare nella pratica</li> <li>Saper applicare le regole individuate al sistema informatico.</li> <li>Saper eseguire gli esami di chimica clinica e immunochimica con il nuovo sistema e saper gestire gli allarmi strumentali e le azioni conseguenti</li> <li>Essere in grado di rivedere le procedure operative alla luce del cambiamento effettuato</li> <li>Essere in grado di tenere sotto controllo il progetto formativo al fine di verificare in itinere la coerenza con gli obiettivi prefissati</li> </ul>	Lavoro autonomo Lavoro in piccolo gruppo	Partecipante C Coordinatore C Partecipante A Coordinatore B Esperto C Coordinatore A Esperto B Esperto A Partecipante B	

### Fase [E] - Valutazione dell'impatto del cambiamento

#### Azioni/Ruoli

Azione	Obiettivi Formativi	Risultato Atteso	Metodo di lavoro	Ruoli Coinvolti	Ore Attività
<p>E1 Verifica del raggiungimento degli obiettivi prefissati attraverso l'analisi degli indicatori previsti E2            Discussione con tutto il personale coinvolto sul raggiungimento degli obiettivi prefissati, sull'analisi degli indicatori e sull'andamento e le ricadute del progetto formativo.</p>	<p>Acquisire competenze per l'analisi e la risoluzione di problemi</p>	<p>• Saper verificare il raggiungimento degli obiettivi prefissati attraverso l'uso di indicatori • Descrivere e comunicare al personale il grado di raggiungimento degli obiettivi prefissati e le ricadute del percorso sulla base dei dati rilevati dagli indicatori</p>	<p>Lavoro in grande gruppo            Lavoro in piccolo gruppo</p>	<p>Esperto C            Partecipante A            Coordinatore C            Partecipante B            Partecipante C            Coordinatore B            Coordinatore A            Responsabile del Progetto di miglioramento            Esperto A            Esperto B</p>	